**Памятка для предпринимателей «Как работать с самозанятыми»**

Самозанятые граждане – это лица, применяющие налог на профессиональный доход (далее – НПД), получающие доход от деятельности, при ведении которой они не имеют работодателя и не привлекают наемных работников по трудовым договорам, а также доход от использования имущества. Правовое положение самозанятых регламентируется Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (далее – Федеральный закон № 422-ФЗ)

В Томской области НПД начал применяться с 01.07.2020. За два года в Томской области в качестве самозанятых (без статуса ИП) зарегистрировалось более 26 000 человек.

В связи с неопределенностью статуса самозанятых у предпринимателей возникают вопросы, как правильно взаимодействовать с самозанятыми, какие сложности могут возникнуть в работе с самозанятыми, в каких сферах можно сотрудничать с самозанятыми.

**Чем интересна работа с самозанятыми для компаний?**

Сотрудничество с самозанятыми — это прозрачный способ привлечения специалистов для проектной занятости или решения разовых задач. Компании не нужно оформлять сотрудника в штат, а также отчислять налоги и взносы в фонды, нет необходимости организовывать рабочее место в офисе или на предприятии. Самозанятый сам несет ответственность за свой труд, социальный пакет и уплату налогов.

**Преимущества для бизнеса в работе с самозанятыми**

• Выгодный налоговый режим — 6% (налог за себя платит самозанятый), страховые взносы платить не нужно;

• Скорость выхода на заказ — сразу после найма, в течение нескольких часов;

• Оптимизация финансовых и операционных издержек на ведение кадрового делопроизводства и работы бухгалтерии с физическими лицами.

**!!Нюансы взаимодействия:**

Компания и самозанятый **всегда** должны сотрудничать в рамках гражданско-правового договора. Если не соблюдать это правило, отношения могут быть переквалифицированы из гражданско-правовых в трудовые, назначен штраф и доначислены налоги.

Различия между гражданско-правовым и трудовым договорами

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Признаки гражданско-правовых отношений** | **Признаки трудовых отношений** |
| 1. | Заключают договор при выполнении разовой или проектной работы | Заключают договор для выполнения работ на длительной основе |
| 2. | Цель – получение конкретного результата | Цель – выполнение трудовой функции |
| 3. | Самозанятый исполнитель несет ответственность за свои действия сам и работает на свой риск | Сотрудник следует внутреннему распорядку под руководством работодателя, который несет ответственность за действия работника |
| 4. | В договоре указаны даты начала и окончания работ, а результат фиксируется актом или чеком в случае постоплаты | Работник получает заработную плату регулярно, дважды в месяц. Характер отношений — длительный, стабильный |
| 5. | Исполнитель получает оплату за конечный результат выполнения работ, а не за выполнение трудовой функции | Размер выплат зависит от отработанного работником времени |
| 6. | Исполнитель может оказывать услуги сразу нескольким заказчикам, он свободен в их выборе | Работник выполняет работу только для своего работодателя (или нескольких работодателей, если работает по совместительству). |
| 7. | Самозанятый обеспечивает себя сам необходимыми инструментами, материалами, техникой, создает себе место для выполнения работы. Отпуск договором не предусмотрен | Условия труда обеспечивает работодатель. Сотрудник имеет право на ежегодный отпуск |
| 8. | Самозанятый самостоятельно несет расходы в связи с выполнением работ | Расходы в связи с выполнением работ несет работодатель |

**ФНС России для контроля за взаимоотношениями самозанятых с организациями и ИП** разработала специальные цифровые инструменты, которые в режиме реального времени определяют организации с признаками подмены трудовых отношений отношениями с самозанятыми, присваивая работодателям риск-балл, который формируется на основании 8 критериев рисков. Работодатели, попадающие в группу риска, могут иметь одновременно несколько показателей, которые характеризуют этих работодателей, как злоупотребляющих режимом НПД.

**К системным рискам организаций отнесены следующие показатели.**

1) Показатель «Продолжительность работы» - *означает использование работодателем труда самозанятого три и более месяцев подряд.*

2) Показатель «Единственный источник дохода».

3) Показатель «Признаки зарплаты».

*Данные показатели исходят из сформированных чеков самозанятыми с одним и тем же заказчиком-работодателем на протяжении всего времени работы самозанятого.*

4) Показатель «Массовая постановка на учет».

5) Показатель «Массовые регистрации дохода».

*Данные показатели указывают на то, что заказчик работ (работодатель) организовывает процедуру регистрации для работников в качестве НПД. Используя при регистрации один адрес электронной почты для всех работников, а также одно техническое средство для формирования чеков.*

6) Показатель «Наличие групповых переходов».

*Данный показатель сигнализирует о фактах перехода работников из одной организации в другую, но уже в качестве самозанятых. При этом одна организация подконтрольна другой организации.*

7) Показатель «Периодичность выплат» *говорит о частоте выплаты дохода в пользу самозанятых. Если данные выплаты ежемесячные и работодатель считает, что выплаты самозанятым правомерные в рамках гражданско-правовых договоров (договор на оказание услуг (работ) должен содержать информацию об объемах и составе работ, срока исполнения услуг (работ) и порядка их оплаты), то работодатель должен подтвердить соответствующими актами выполненных работ. Иначе идет подмена трудовых отношений.*

8) Показатель «Прямые нарушения» *означает нарушение прямой нормы закона: запрет на оказание услуг плательщиками НПД бывшим (менее двух лет) работодателям.*

**Появлению показателей риска могут способствовать следующие действия работодателей:**

- намеренный перевод работников на НПД с оказанием услуг взаимозависимому юридическому лицу;

- минимальное количество в организации штатных работников при значительном количестве привлеченных самозанятых, при этом самозанятые получают максимально приближенные к ограничению НПД суммы доходов.

*Если такие действия будут выявлены, организация или ИП попадет в группу риска, о чем их проинформируют налоговики, предложив добровольно уточнить свои налоговые обязательства. Если компания после получения информационного письма от налогового органа не предпримет необходимых действий, в отношении нее может быть организована проверка, которую проведут налоговые инспекторы, в том числе совместно с трудовой инспекцией. По итогам проверки налоговый орган может переквалифицировать гражданско-правовые договоры с самозанятыми в трудовые отношения со всеми вытекающими доначислениями налогов и страховых взносов, а также пеней и штрафов.*

**Какие сложности могут быть в работе с самозанятыми и как их решать?**

При сотрудничестве с самозанятым важно убедиться, что задачи, которые вы планируете ему передать, не входят в перечень трудовых отношений. Если компания решит сэкономить на налогах и оформить сотрудника с признаками трудовых отношений как самозанятого — ее могут привлечь к административной ответственности по ст. 5.27 КоАП РФ. При этом налоговая доначислит НДФЛ, обяжет выплатить страховые взносы в бюджет и выпишет штраф.

**Чтобы избежать нежелательных трудностей, обращайте внимание на следующие простые пункты:**

|  |  |
| --- | --- |
| **За чем следить** | **В чем сложность** |
| Вести документооборот | С каждым самозанятым придется заключать отдельный договор, это увеличивает нагрузку на штатных специалистов  (юристы, HR, бухгалтеры). |
| Проверять статус самозанятого | Самозанятый может получить деньги и в любой момент закрыть свой статус или аннулировать чек. Тогда компания-заказчик не сможет включить траты в налоговые расходы.  Перед каждой оплатой нужно  проверять статус самозанятого на [сайте налоговой](https://npd.nalog.ru/check-status/) |
| Чеки | Юрлицо должно самостоятельно собирать чеки, которые самозанятый выбивает. Чек является главным документом, который позволит юрлицу или ИП-заказчику подтвердить понесенные расходы. Если самозанятый его не прислал или допустил в нем ошибку — это проблема заказчика. |
| Информировать самозанятых необходимости самостоятельно платить налоги | Несмотря на то, что самозанятый по закону сам обязан платить НПД, контроль заказчика за этим снижает риск того, что у самозанятого могут отозвать статус или компания заказчика может попасть в зону интереса контролирующих органов, если ее контрагенты массово не платят НПД |

Если самозанятых в компании много, то могут возникнуть сложности с документооборотом и контролем. Можно вести отчетность и следить за статусом плательщика НПД самостоятельно. Или сэкономить время и ресурсы, сотрудничая с самозанятыми через специальные онлайн-платформы для бизнеса. Такие сервисы автоматизируют весь документооборот и проводят выплаты самозанятым, регулярно проверяют их статус, выбивают чеки и официально обмениваются данными с ФНС.

**Частые вопросы при работе с самозанятыми**

|  |  |
| --- | --- |
| **Могу ли я сотрудничать со своим бывшим сотрудником как с самозанятым?** | Если прошло менее двух лет с момента расторжения трудового договора — сотрудничать нельзя. Также сотрудничество невозможно, если самозанятый — это текущий сотрудник компании. |
| **Можно ли сотрудничать с самозанятым, если он также работает по трудовому договору в другой компании?** | Да, вы можете сотрудничать с самозанятым, который совмещает основную работу с дополнительной профессиональной деятельностью. |
| **Могу ли я нанять сразу нескольких самозанятых на одну и ту же задачу?** | Да, можно. Но нужно убедиться, что они не работали по договору простого товарищества, иначе есть риски слететь с режима НПД для них, а для вас — риски штрафов и доначислений налогов. |
| **Должен ли я платить налог за самозанятого?** | Нет, налог уплачивает сам плательщик НПД — 6% при сотрудничестве с индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами,  4% — с физическими лицами. |
| **Планируется ли повышение налоговой ставки на профессиональную**  **деятельность?** | В федеральном законе от 27.11.2018 422-ФЗ указано, что ставка не будет повышаться до 31.12.2028 года и будет равна 6% при сотрудничестве с компаниями. |
| **Как платить самозанятому?** | Ограничений нет. Можно провести оплату на карту, электронный кошелек или наличными. Помните, что самозанятые не пользуются онлайн-кассами, поэтому все чеки они создают в приложении «Мой налог». Их можно получить в бумажном или электронном виде любым доступным способом. |
| **Существует ли лимит на выплаты для исполнителя? Что делать, если он будет превышен?** | Ограничений по объему выплат за месяц нет, однако самозанятый может сохранять свой статус в том случае, если его общий доход не превышает 2,4 млн рублей в год. Если исполнитель, с которым вы сотрудничаете, превысит лимит, он будет лишен статуса плательщика НПД. В этом случае ему придется переоформляться как ИП, выбрав иной налоговый режима, а вам — либо переходить на другой формат сотрудничества с ним, либо искать другого самозанятого. |
| **В какой момент самозанятый должен предоставить мне чек?** | В целом, передавать чеки нужно сразу в момент расчета. Если такой возможности нет, то чек формируется не позднее 9-го числа месяца, в котором была оплата. |
| **Что будет, если исполнитель не окажется самозанятым или снимется с учета?** | Если компания платит физическому лицу, то она считается его налоговым агентом и обязана выплатить 13% налога от выплаченных сумм, а еще — 27,1% страховых взносов. Если этого не сделать, то компания получает штраф в размере 40% от суммы налогов, если специально пыталась обойти действующее законодательство, 20% — если это произошло неумышленно.  Чтобы такое не происходило, важно помнить про грамотно составленный договор с самозанятым. К тому же нужно проверять статус исполнителя на [портале ФНС](https://npd.nalog.ru/check-status/). |

**Сферы, в которых могут сотрудничать самозанятые и бизнес**

Федеральным законом № 422-ФЗ не содержится перечень видов деятельности, которыми может заниматься плательщик НПД. В законе содержится перечень видов деятельности, которыми самозанятые **заниматься не имеют права**:

• Продавать и перепродавать подакцизные товары, а также те, что подлежат маркировке;

• Добывать и продавать полезные ископаемые;

• Заниматься перепродажей товаров, имущества и имущественных прав (продавать можно только то, что сделали сами, или личное имущество).

• Работать по договору поручения, договору комиссии или агентскому договору;

• Заниматься платной доставкой товаров без контрольно-кассовой техники.

• Заниматься деятельностью, требующей специального разрешения (например, такси) или лицензии (медицинская, образовательная деятельность и т.д.).

• Нанимать работников по трудовому договору.

Если соблюдаются все условия, предусмотренные Федеральным законом № 422-ФЗ, человек может оформить самозанятость и работать с компанией или ИП как исполнитель.

**Вот примеры деятельности, в которой организации или ИП могут сотрудничать с самозанятыми:**

• Строительные работы и ремонт помещений;

• Услуги по перевозке пассажиров и грузов (кроме пассажирского такси);

• Юридические консультации и ведение бухгалтерии;

• Продажа продукции собственного производства;

• Фото- и видеосъемка на заказ;

• Проведение мероприятий и праздников;

• Удаленная работа через электронные площадки;

• Репетиторство и услуги тренеров;

• Оказание косметических услуг на дому.

**!!!Важно**: компании или ИП нельзя сотрудничать с самозанятым, с которым у них оформлен трудовой договор или был оформлен менее двух лет назад.